

Bosna i Hercegovina
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
HERCEGBOSANSKA ŽUPANIJA
SKUPŠTINA
TOMISLAVGRAD

Broj:01-01/1-49-126.3/17
Datum: 18.12.2017.godine

TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVU
MOTORNOG VOZILA

KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA

Tomislavgrad, prosinac 2017. godine

SADRŽAJ

Opći podaci

1. Podaci o ugovornom tijelu
2. Podaci o osobama zaduženim za komunikaciju
3. Podaci o gospodarskim subjektima sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa
4. Broj javne nabave
5. Podaci o postupku javne nabave

Podaci o predmetu javne nabave

6. Opis predmeta nabave
7. Tehnička specifikacija
8. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova
9. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

Uvjeti za kvalifikaciju

10. Uvjeti za kvalifikaciju u smislu osobne sposobnosti i dokazi koji se traže
11. Ostali uvjeti za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja i dokazi koji se traže
12. Ekonomska i financijska sposobnost
13. Tehnička i profesionalna sposobnost

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj i način pripreme ponude
15. Način dostave ponude
16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda
17. Obrazac za cijenu ponude
18. Način određivanja cijene ponude
19. Valuta ponude
20. Kriterij za dodjelu ugovora
21. Jezik i pismo ponude
22. Rok važenja ponude

Ostale informacije

23. Mjesto, datum i vrijeme prijama ponude
24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
25. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma
26. Rok za donošenje odluke o izboru
27. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuditelju

Dodatne informacije

28. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
29. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
30. Povjerljivost podataka gospodarskih subjekata
31. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
32. Neprirodno niska cijena
33. Informacije o zaštiti prava ponuditelja

PRILOZI:

1. Obavijest o nabavi
2. Obrazac za ponudu
3. Obrazac za cijenu ponude
4. Povjerljive informacije
5. Izjava iz članka 45.,
6. Izjava iz članka 47.,
7. Obrazac izjave iz članka 52. Zakona
8. Tehničke specifikacije predmeta nabave vozila
9. Nacrt ugovora

SKUPŠTINA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
Kralja Zvonimira b.b., Tomislavgrad

Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda

Broj: 01-01/1-49-126.3/17

Datum, 18.12.2017.godine

PREDMET: Poziv za dostavljanje ponuda za nabavu motornog vozila

Poštovani,

U ime predsjedatelja Skupštine pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabave će se obaviti u skladu Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14), u daljnjem tekstu Zakon, podzakonskim aktima donesenim temeljem Zakona i ovom tenderskom dokumentacijom.

OPĆI PODACI

1. Podaci o ugovornom tijelu

Ugovorno tijelo: Skupština Hercegbosanske županije

Adresa: kralja Zvonimira bb, 80240 Tomislavgrad

IDB/JIB:4281083200000

Telefon:(034) 353632

Fax: (034) 352039

Web adresa: www.skupstinahbz.com

2. Podaci o osobama zaduženim za kontakt

2.1 Kontakt osoba: Damir Baković

Telefon: (034) 353632

Fax: (034) 352039

e-mail: skupstina.hbz@gmail.com

2.2. Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi s postupkom javne nabave (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu dobiti isključivo od kontakt osoba iz točke 2.1, u protivnom drugi način korespondencije ugovorno tijelo ne smatra valjanim.

2.3. Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog tijela i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom, osobno na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

2.4. Izuzetno od točke 2.3 tenderske dokumentacije, komunikacija između ugovornog tijela i ponuđača može se obavljati i putem faksa i e-maila na broj faksa i e-mail adresu označenu u tenderskoj dokumentaciji.

3. Popis gospodarskih subjekata sa kojim je ugovorno tijelo u sukobu interesa

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u ovom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao sudionici, a koji su isključeni iz postupka javne nabavke zbog postojanja sukoba interesa, u skladu sa članom 52. st. (4) i (5) Zakona.

4. Redni broj nabave

Nabava odobrena posebnom odlukom o pokretanju postupka broj:01-01/1-49-126/17 Obavijest o nabavi objavljena na portalu javnih nabava dana 18.12.2017. godine, broj: 395-7-1-2-3-2/17.

5. Podaci o postupku javne nabavke

- 5.1. Vrsta postupka javne nabave: Konkurentski postupak
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabave (bez uključenog PDV)31.000,00KM
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (robe/usluge/radovi): Robe
- 5.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko gospodarskih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma): Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma
- 5.5. Ugovor – sa najpovoljnijim ponuđačem zaključit će se kupoprodajni ugovor sa periodom isporuke motornog vozila od trideset(30) dana od dana njegovog zaključenja.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave

6.1. Predmet ovog postupka je nabavka motornog vozila, na temelju potreba ugovornog tijela, predviđenih u proračunu za 2017. godinu.

6.2. Oznaka i naziv iz JRJN:

JRJN je 34100000-8 – motorna vozila

7. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije predmeta nabave vozila dane su u prilogu broj 8 koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

8. Mjesto isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Mjesto isporuke je Skupština Hercegbosanske županije, kralja Zvonimira bb, 80240 Tomislavgrad

9. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Rok isporuke je: odabrani ponuđač je dužan izvršiti isporuku vozila u skladu sa uvjetima propisanim u ponudi i ovoj tenderskoj dokumentaciji u roku najkasnije do 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

UVJETI ZA KVALIFIKACIJU

10. Osobna sposobnost

10.1 Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja osobne sposobnosti dokazati da :

- a) u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- c) je ispunio obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran;
- d) je ispunio obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

10.2. U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Prilog 5.) . Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

10.3. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabave je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u kaznenom postupku nije osuđen pravomoćnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevare ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran;

c) potvrde nadležne porezne uprave ili ukoliko se radi o ponuditelju koji nije registriran u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na temelju koje se može utvrditi da uredno izmiruje obveze za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obvezama po osnovi izravnih i neizravnih poreza.

10.4 U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovi doprinosa za mirovinsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, izravne i neizravne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obveza ili odgođenom plaćanju obveza i izvršio samo jednu uplatu obveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obveze i taj ponuditelj neće biti kvalificiran u ovom postupku javne nabave.

10.5. Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u trenutku predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uvjeta je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavijesti o rezultatima ovog postupka javne nabave. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od trenutka predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uvjete u trenutku predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz članka 45. Zakona.

10.6. Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svaki član skupine mora ispunjavati uvjete u pogledu osobne sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana skupine.

10.7. Ugovorno tijelo može diskvalificirati ponuđača iz ovog postupka javne nabave ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obveze u skladu sa Zakonom o obveznim odnosima), nastanka štete (pravomoćna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorno tijelo), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog gospodarskog subjekta (dokazi u skladu s postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

NAPOMENA:

Ponuđač može uz Izjavu iz točke 10.2., odmah dostaviti i tražene dokaze koji su navedeni u točki 10.3. Ovim se ponuditelj oslobađa obveze naknadnog dostavljanja dokaza ako bude izabran. Dostavljeni dokazi moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana predaje ponude.

11. Ostali uvjeti za kvalifikaciju

11.1. Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa člankom 46. Zakona ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabave.

11.2. U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani. Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene preslike.

12. Ekonomska i financijska sposobnost

12.1. Što se tiče ekonomske i financijske sposobnosti, u skladu sa člankom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalne uvjete a koji se mogu potvrditi s dokazima iz članka 47. Zakona a to su :

- a) da je transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan i
- b) da ukupan godišnji promet u 2016. godini, odnosno od početka poslovanja, ako je kandidat registriran odnosno počeo sa radom prije manje od godinu dana, nije ispod dvostrukog iznosa procijenjene vrijednosti nabavke.

12.2. Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica navedenih u prethodnoj točki i to:

- a) potvrdu poslovne banke da je transakcijski račun ponuđača aktivan
- b) bilanca stanja i bilanca uspjeha za 2016. godinu

Dokazi iz točke 12.1 dostavljaju se kao obične kopije zajedno sa Izjavom o ispunjenosti uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuđača. Obrazac Izjave o ispunjenosti uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti je sastavni dio tenderske dokumentacije prilog 6.

Ponuđač je dužan dokaze dostaviti u roku od pet (5) dana od dana zaprimanja obavijesti o dodjeli ugovora. Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je ponuđač u trenutku predaje ponude ispunjavao uvjete koji se traže tenderskom dokumentacijom. U suprotnom će se smatrati da je dao lažnu Izjavu iz člana 47. Zakona. Dokazi se dostavljaju original ili kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjavu u pogledu ekonomsko-financijske sposobnosti koja je popunjena u skladu sa uvjetima definiranim u tenderskoj dokumentaciji. Dostavljena izjava ne može biti starija od 15 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabave. Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuđača, svi članovi skupine dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

13. Tehnička i profesionalna sposobnost

13.1. Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uvjete:

- a) Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila.
- b) Ponuđač mora imati ovlašteni servis/e u Bosni i Hercegovini tehnički opremljene i kadrovski osposobljene za servisiranje ponuđenih vozila

13.2. Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača će se izvršiti temeljem sljedećih dokumenata:

a) Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdana i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdan od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u trenutku dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument koji je izdao sam sebi (original ili ovjerena kopija)

b) Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i za servisiranje osigurani u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdan i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi (original ili ovjerena kopija).

PODACI O PONUDI

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

14.1. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Obavijest o nabavi
2. Obrazac za ponudu
3. Obrazac za cijenu ponude
4. Povjerljive informacije
5. Izjava iz članka 45.,
6. Izjava iz članka 47.,
7. Obrazac izjave iz članka 52. Zakona
8. Tehničke specifikacije predmeta nabave vozila
9. Nacrt ugovora

15. Način dostave ponuda

15.1. Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom tijelu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su nepravodobne i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuditelju

15.2. Ponude se predaju na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

SKUPŠTINA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
KRALJA ZVONIMIRA BB, 80240 TOMISLAVGRAD
PONUDA ZA NABAVU MOTORNOG VOZILA
Broj nabave:01-01/1-49-126/17

„NE OTVARAJ“

15.3. Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan navesti sljedeće:
Naziv i adresa ponuđača/skupine ponuđača

15.4. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

15.5. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako ponuda sadrži tiskanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeriraju dodatno.

15.6. Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerirani na način da je osiguran kontinuitet numeriranja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uvjeta i drugih zahtjeva utvrđenih u obavijesti o nabavi i tenderskoj dokumentaciji.

15.7. Ponuda se dostavlja u originalu i kopiji, a koja se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. U tom slučaju se jasno naznačava »original « i »kopija « ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Nije dopušteno podnošenje alternativnih ponuda.

17. Obrazac za cijenu ponude iz Priloga 3

17.1. Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Prilog 3 i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

17.2. Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definirani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuditelj propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

17.3. Ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke navedene u obrascu cijena ponude, vodeći pri tome računa da ukupan zbroj cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

18. Način određivanja cijene ponude

18.1. Cijena ponude obuhvaća sve stavke iz obrasca za cijenu ponude.

18.2. Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

18.3. U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude s uključenim popustom (bez PDV-a).

18.4. Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

18.5. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude s uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude s uključenim popustom) + PDV.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Kriterij za dodjelu ugovora

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu prihvatljive ponude.

Odbit će se ponude koje nisu u skladu sa opisom predmeta javne nabave.

21. Jezik i pismo ponude

21.1. Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

21.2. Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prijevod izvršen.

22. Rok važenja ponude

22.1. Ponude moraju važiti u trajanju od 35 dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

22.2. U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorno tijelo će odbiti takvu ponudu u skladu sa člankom 60. stavak (1) Zakona.

OSTALE INFORMACIJE

23. Mjesto, datum i vrijeme za primitak ponuda

23.1. Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:

Skupština Hercegbosanske županije, kralja Zvonimira bb., Tomislavgrad, najkasnije do 28.12.2017. godine u 12:00 sati.

23.2. Ponude zaprimljene nakon isteka roka za primitak ponuda se vraćaju neotvorene ponuditeljima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

24.1. Ugovorno tijelo: Skupština Hercegbosanske županije

Ulica i broj: Kralja Zvonimira bb

Soba broj: Mala sala

Datum: 28.12.2017. godine

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za primitak ponuda: 12:05:00

24.2. Ponuđači ili njihovi ovlaštteni predstavnici, mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Zapisnik sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od tri (3) dana će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se priopćiti sljedeće informacije: - naziv ponuđača; - ukupna cijena navedena u ponudi; - popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;

24.3. Predstavnici ponuđača moraju imati ovlaštenje za sudjelovanje u javnom otvaranju ponuda u ime ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja ponuda i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa ponuđača na otvaranju ponuda.

24.4. Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti da pismenim putem pojasne svoje ponude, u određenom roku s tim da ne unose bilo kakve promjene u ponudu.

25 . Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, Prilog 9, u koji su unijeti svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

26. Rok za donošenje odluke o izboru

26.1. Ugovorno tijelo je dužno donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabave u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

26.2. Ugovorno tijelo je dužno da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabave u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabave elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

27. Rok, način i uvjeti plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuditelju će se vršiti u roku od 35 dana od dana zaprimanja fakture za realizirani ugovor, na račun ponuditelja, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru.

DODATNE INFORMACIJE

28. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

28.1. Za tendersku dokumentaciju ne plaća se naknada.

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuđač.

28.2. Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na web stranici ugovornog tijela, uz obveznu pismenu obavijest ugovornom tijelu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumentaciju, a ne obavijeste pismeno ugovorno tijelo da su istu preuzeli, smatrat će se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena; ili
- u prostorijama ugovornog tijela,
- na pisani zahtjev ponuditelja, putem pošte.

29. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

29.1. Ugovorno tijelo može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u točki 28. tenderske dokumentacije.

29.2. U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

29.3. U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu gospodarskog subjekta, pisanim odgovorom će obavijestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz točke 28. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime gospodarskog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorno tijelo je dužno u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pisano pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

30. Povjerljivost dokumentacije gospodarskih subjekata

30.1. Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravnu osnovu po kojoj se ti podaci smatraju povjerljivima.

30.2. Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivima su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje ovisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o osobnoj situaciji ponuditelja (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

31. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

31.1. Do isteka roka za primitak ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj kuverti, na isti način navede sve podatke sadržane u točki 15. tenderske dokumentacije, i to:

SKUPŠTINA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
KRALJA ZVONIMIRA BB, 80240 TOMISLAVGRAD
PONUDA ZA NABAVU MOTORNOG VOZILA
Broj nabave:01-01/1-49-126/16

IZMJENA/DOPUNA PONUDE
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani kuverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:
Naziv i adresa ponuđača / skupine ponuđača

31.2. Ponuđač može do isteka roka za primitak ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obvezno navođenje predmeta nabave i broja nabave, i to najkasnije do roka za primitak ponuda.
Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za primitak ponuda.

32. Neprirodno niska ponuđena cijena

32.1. U slučaju da ugovorno tijelo ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu s odredbama Napatka o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pisano pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

32.2. Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorno tijelo i o tome obavijestiti ponuditelja u pisanoj formi.

32.3. U slučaju da ponuđač odbije dati pisano obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvršiti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

33. Informacije o zaštiti prava ponuditelja

33.1. U slučaju da je ugovorno tijelo u tijeku postupka javne nabave izvršilo povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, ponuditelj ima pravo uložiti žalbu Uredu za razmatranje žalbi BiH putem ugovornog tijela, u pisanoj formi, u rokovima utvrđenim člankom 101. Zakona. Naknada za žalbu je propisana člankom 108. Zakona. Žalba se podnosi u dovoljnom broju primjeraka, koji ne može biti manji od tri.

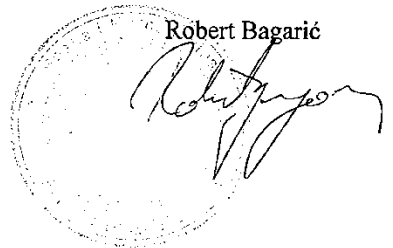
U slučaju

PRILOZI:

1. Obavijest o nabavi
2. Obrazac za ponudu
3. Obrazac za cijenu ponude
4. Povjerljive informacije
5. Izjava iz članka 45.,
6. Izjava iz članka 47.,
7. Obrazac izjave iz članka 52. Zakona
8. Tehničke specifikacije predmeta nabave vozila
9. Nacrt ugovora

Predsjedatelj Skupštine

Robert Bagarić





OBAVIJEST O NABAVI

395-7-1-2-3-2/17

ODJELJAK I: UGOVORNO TIJELO

I 1. Podaci o ugovornom tijelu

Naziv	SKUPŠTINA HERCEGBOSANSKE ŽUPANIJE
IDB/JIB	4281083200000
Kontakt osoba	Damir Baković
Adresa	Kralja Zvonimira bb
Poštanski broj	80240 Tomislavgrad (hp mo)
Općina/Grad	Tomislavgrad
Telefon	(034) 353-632
Faks	(034) 352-039
Elektronička pošta	skupstina.hbz@gmail.com
Internet adresa	

I 2. Adresa preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

Kao pod I 1.

I 3. Adresa za primanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje

Kao pod I 1.

I 4. Adresa za dodatne informacije

Kao pod I 1.

I 5. Vrsta ugovornog tijela, razina i glavna djelatnost

I 5.a. Vrsta

Institucija vlasti iz članka 4. stavak (1) točka a) ZJN

I 5.b. Razina

Županijska razina, Kanton 10

15.c. Djelatnost

Izvršna vlast

16. Zajednička nabava

Ne

17. Nabava u ime drugih ugovornih tijela?

Ne

ODJELJAK II: PREDMET UGOVORA

II 1. Vrsta ugovora

Robe, Kupovina

II 2. Podjela na lotove

Ne

II 3. Da li se namjerava zaključiti okvirni sporazum?

Ne

II 4. Opis

II 4.a. Naziv predmeta ugovora

Nabava motornog vozila

II 4.b. Kratak opis predmeta ugovora

nabava motornog vozila

II 4.c. Jedinstveni rječnik javne nabave (JRJN)

	Glavni rječnik	
	Kod	Opis
Glavni predmet	34100000-8	Motorna vozila

II 5. Podaci o Sporazumu o javnoj nabavi

II 5.a. Da li je ugovor obuhvaćen Sporazumom o javnoj nabavi (GPA)?

Ne

II 6. Ukupna količina ili obim ugovora

1 automobil

II 6.a. Procijenjena ukupna vrijednost ugovora bez PDV-a u KM

31000,00

II 7. Mjesto isporuke roba ili izvršenja usluga ili izvođenja radova

Skupština Hercegbosanske županije, Kralja Zvonimira bb Tomislavgrad

II 9. Trajanje ugovora ili rok izvršenja

30 dana

ODJELJAK III: PRAVNE, EKONOMSKE I TEHNIČKE INFORMACIJE

III 1. Da li se zahtijeva jamstvo za ponudu?

Ne

III 2. Da li se zahtijeva garancija za izvršenje ugovora?

Ne

III 3. Bitni uvjeti finansiranja i plaćanja ili upućivanje na odgovarajuće propise

kao u tenderskoj dokumentaciji

III 4. Ograničenja za sudjelovanje

nema

III 5. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

kao u tenderskoj dokumentaciji

III 6. Ekonomska i finansijska sposobnost

kao u tenderskoj dokumentaciji

III 7. Tehnička ili profesionalna sposobnost

kao u tenderskoj dokumentaciji

III 8. Rezervirani ugovor

Ne

ODJELJAK IV: POSTUPAK

IV 1. Vrsta postupka

Konkurentski zahtjev

IV 2. Kriterij za dodjelu ugovora

Najniža cijena

IV 3. Uvjeti preuzimanja/dostave zahtjeva za tendersku dokumentaciju

IV 3.a. Tenderska dokumentacija je objavljena na portalu javnih nabava?

Ne

IV 3.b. Može se osigurati/dostaviti zahtjev do

27.12.2017.

IV 5. Da li je objavljena prethodna informacijska obavijest?

Ne

IV 6. Rok za primanje ponuda/zahtjeva za sudjelovanje

Datum i vrijeme	28.12.2017. 12:00:00
-----------------	----------------------

IV 7. Rok, adresa i mjesto otvaranja ponuda

Datum i vrijeme	28.12.2017. 12:05:00
Adresa i mjesto	Kralja Zvonimira bb, Tomislavgrad

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabave: 01-01/1-49-126/17

Broj obavještenja sa Portala JN:395-7-1-2-3-2/17

UGOVORNO TIJELO: Skupština Hercegbosanske županije, Kralja Zvonimira bb, 80240 Tomislavgrad

PONUĐITELJ _____

Adresa ponuditelja _____

ID broj ponuditelja _____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuditelja, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuditelj, a pored naziva ponuditelja koji je predstavnik grupe ponuditelja upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuditelja. Podugovarač se ne smatra članom skupine ponuditelja u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐITELJA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuditelja, onda Izjavu ponuditelja popunjava predstavnik grupe ponuditelja.

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, Broj obavijesti o nabavi....., dana, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____ ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavu _____, u skladu s uvjetima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
 Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
 Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
 PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM
 Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....].

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se: dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, registracije, ekonomske i financijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuditelja: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat poduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE- ROBE

Naziv ponuditelja _____

Ponuda br. _____ od _____ godine.

Red. br	Opis roba	Količina	Naziv proizvođača	Model vozila	Cijena vozila bez PDV-a u KM
1.	PUTNIČKO MOTORNO VOZILO	1 kom			
UKUPNO BEZ PDV-a					
POPUST					
UKUPNA CIJENA S POPUSTOM BEZ PDV-A					

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

PRILOG 5

Izjava o ispunjenju uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave „**Javna nabava motornog vozila**“, a kojeg provodi Skupština Hercegbosanske županije, a u skladu s člankom 45. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo shodno članku 72. stavak (3) točka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koji provodi navedeni postupak javne nabave shodno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u

točnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznijetih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela:

M.P.

Izjava o ispunjenju uvjeta iz članka 47. st. (1) točaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom kartom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave „Javna nabava motornog vozila“, a kojeg provodi Skupština Hercegbosanske županije, a u skladu sa člankom 47. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične preslike dostavlja kandidat/ponuditelj _____ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. su istovjetni s originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 47. na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i financijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuditelja:

M.P.

PISANA IZJAVA
IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave „Javna nabava motornog vozila“, a kojeg provodi Skupština Hercegbosanske županije, a u skladu sa člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenom u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u tijeku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog tijela::

M.P.

Naziv ponuđača: _____

Motorno vozilo iz ponude br;

	DA	NE
Putničko motorno vozilo - limuzina		
Minimalna dužina vozila 4670 mm		
Dizelski agregat		
Snaga agregata minimalno 85 KW		
Radna zapremina: minimalno 1598 ccm		
EURO 6 norma ispušnih plinova		
Pogon na prednje kotače		
Godina proizvodnje 2017. - novo vozilo		
Broj vrata - 5		
Broj sjedišta - 5		
Boja vozila : metalik crna ili siva		
Zapremnina prtljavnika minimalno 590 l - bez preklapanja stražnjih sjedišta		
ESC		
ABS		
Centralno daljiinsko zaključavanje		
Servo upravljač podesiv po visini i dubini		
Zračni jastuk vozača i suvozača te bočni zračni jastuci		
Ručno podešavanje vozačevog sjedišta		
Električni podizači prednjih prozora		
Trokraki kožni upravljač		
Aluminijske felge 16"		
Indikator pritiska u gumama		
Električno podesivi vanjski retrovizori sa grijanjem		
Putno računalo		
Zatamnjena stražnja stakla		
Centralno daljiinsko zaključavanje		
Priprema za radio		
Radio uređaj		
Prednji naslon za ruku		
Mogućnost spajanja sa mobilnim smartphone uređajem		
Manualni klima uređaj		
Prednja i stražnja svjetla za maglu		
Retrovizori i ručke na vratima u boji vozila		

Potpis i pečat odgovornih osoba

Skupština Hercegbosanske županije, kralja Zvonimira bb, 80240 Tomislavgrad (u daljnjem tekstu: Kupac) zastupana po predsjedatelju Skupštine Robertu Bagarić

i

_____ (u daljnjem tekstu: Prodavač) zastupan po odgovornoj

osobi _____

sklapaju slijedeći

KUPOPRODAJNI UGOVOR

Članak 1.

(Predmet ugovora)

Predmet ovog Ugovora je nabavka i isporuka jednog motornog vozila _____ tip _____, model _____, metalik boja (____), godina proizvodnje _____ za potrebe Kupca prema specifikaciji iz članka 8. ovog Ugovora.

Kupac i Prodavač su suglasni, da Prodavač u ime i za račun Kupca izvrši isporuku motornog vozila iz stava (1) ovog člana prema sadržaju tenderske dokumentacije, ponude sa kojom je Prodavač sudjelovao u provedenom postupku javne nabavke provedenom putem otvorenog postupka i u skladu sa narednim odredbama ovog ugovora.

Članak 2.

(Vrijednost ugovora-cijena)

(1) Cijena motornog vozila iz članka 1. ovog ugovora iznosi ukupno _____ KM (slovima: _____ KM i 00/100) sa PDV-om.

(2) Cijena motornog vozila iz člana 1. ovog ugovora iznosi ukupno _____ KM (slovima: _____ KM i 00/100) bez PDV-a.

(3) Prodajna cijena podrazumijeva isporuka motornog vozila FCO Kupac, ocarinjeno i oporezovano (PDV 17%).

Članak 3.

(Način plaćanja)

Plaćanje ugovorenog iznosa iz člana 2. ovog ugovora za motorno vozilo, Kupac će izvršiti na račun Prodavača u roku od 35 dana nakon isporuke motornog vozila, pregleda i provjere funkcionalnosti motornog vozila od strane Kupca, na osnovu ispostavljenog računa sa odgovarajućim priložima od strane Prodavača.

Članak 4.

(Rok isporuke)

Isporuka motornog vozila iz članka 1. ovog ugovora će se izvršiti najkasnije u roku od 30 dana od potpisivanja ovog ugovora.

Članak 5.

(Mjesto isporuke)

Obaveza Prodavača je da motorno vozilo iz članka 1. ovog Ugovora isporuči u sjedište Kupca, prema specifikaciji iz člana 8. ovog ugovora. Cijena isporuke je sadržana u cijeni iz članku 2. ovog ugovora.

Isporuka motornog vozila će se izvršiti između predstavnika Prodavača i Kupca koji će sačiniti i potpisati Zapisnik o njegovoj primopredaji u kome će se konstatirati i navesti sve stavke prema kojima isporučeno motorno vozilo odgovara karakteristikama iz tehničke specifikacije iz tenderske dokumentacije i karakteristikama danim u specifikaciji Ponude.

Članak 6.

(Viša sila)

Kupac i Prodavač se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju obaveza prema ovom ugovoru ako je kašnjenje uslijedilo zbog više sile.

Pod višom silom podrazumijevaju se slučajevi koji se mogu pojaviti poslije stupanja ugovora na snagu, a koji nisu pod kontrolom nijedne ugovorne strane, niti se objektivno mogu predvidjeti, a sprječavaju jednu ili obje ugovorne strane u ispunjavanju njihovih obaveza.

U što skorijem roku, nakon djelovanja više sile, a ne duže od dva dana, Prodavač detaljno obavještava Kupca pismenim putem o djelovanju više sile. U slučaju da se utvrdi da Prodavač nije u mogućnosti da ispuni obaveze prema ovom ugovoru, Kupac ima, i može koristiti, pravo na raskid ovog ugovora o čemu će pismenim putem obavijestiti Prodavača u roku ne dužem od tri dana nakon saznanja o djelovanju više sile.

Članak 7.

(Garancija)

Prodavač garantira da će isporučeno motorno vozilo biti tvornički novo, neupotrebljavano, originalno i da će funkcionirati sukladno deklariranim performansama.

Garancija za isporučeno motorno vozilo: na motor je _____ godina / _____ prijeđenih kilometara, na boju-lak je _____ godine i na prohrđavanje karoserije _____ godina, a nakon toga je osiguran servis.

U toku garantnog roka iz stava 2) ovog člana, Prodavač se obavezuje da će u slučaju kvara isporučenog motornog vozila, otkloniti kvar na vozilu u roku od tri dana od poziva Kupca.

Prodavač je obavezan dostaviti garanciju za vozilo i detaljne podatke o načinu i uvjetima servisiranja motornog vozila u garantnom i izvan garantnog roka, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Članak 8.

(Specifikacija)

Sastavni dio ovog ugovora je specifikacija za motorno vozilo sa serijskom i dodatnom opremom, sa iskazanim količinama, pojedinačnom cijenom, iznosima PDV-a i ukupnom cijenom, koje je Prodavač priložio u svojoj ponudi broj: _____ od _____ 2017. godine za učešće putem otvorenog postupka za dostavu ponuda.

Članak 9.

(Zaštita prava)

Ugovorne strane utvrđuju, da se za sve ostalo što ne regulira ovaj Ugovor primjenjuje Zakon o obveznim odnosima.

Ugovorne strane su suglasne da će sve sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, ukoliko to nije moguće nadležan je Općinski sud u Livnu – Odjeljenje u Tomislavgradu.

Članak 10.

(Broj primjeraka ugovora)

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Naručitelj preuzima dva primjerka, a Izvršitelj dva primjerka, a stupa na snagu danom obostranog potpisivanja ugovornih strana.

U Tomislavgradu, dana _____godine

Broj: _____

Za Prodavača

.....

Za Kupca

.....

